

**Procès-verbal du conseil d'administration  
du Centre de services scolaire des Draveurs  
19 janvier 2026**

INITIALES DE LA SECRÉTAIRE GÉNÉRALE   
INITIALES DE LA PRÉSIDENTE 

**PRÉSENCES :**

Membres parents : Marie-France Joanisse, René Villeneuve, Stéphanie Powers, Anne-Marie Loiselle, et Geneviève Simard

Membres du personnel scolaire : Sylvain Dault-Lagacé, Sara Duguay, Alain Bellemare, et Isabelle Poirier

Membres de la communauté : Annie Goudreau, Micheline Marcotte Boucher, Gilles Morisset, et Marc Pérusse

**ABSENCES :** Éric Thiboutot, membre du personnel scolaire, et Marie-Andrée Marquis, Coordonnatrice au Service des ressources éducatives

**SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :** Manon Dufour, Directrice générale, Christian Laforest, Directeur général adjoint, Pierre Girard, Directeur général adjoint, Karine Morissette, Secrétaire générale et Directrice au Service du secrétariat général et des communications.

**CONSTATATION DU QUORUM, OUVERTURE DE LA SÉANCE ET RÉFLEXION**

Constatation du quorum, et la séance débute à 18h31.

**C559-0126 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour est adopté tel que présenté.

IL EST PROPOSÉ par Stéphanie Powers que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

**PAROLE AU PUBLIC**

Aucune parole au public

**C560-0126 PLANIFICATION DE LA RÉPARTITION DE LA CLIENTÈLE  
PRÉSCOLAIRE, PRIMAIRE ET SECONDAIRE POUR L'ANNÉE  
SCOLAIRE 2026-2027**

CONSIDÉRANT l'analyse des données démographiques du Centre de services scolaire des Draveurs;

CONSIDÉRANT que le Centre de services scolaire des Draveurs procède à l'analyse de ses données démographiques par secteur;

**Procès-verbal du conseil d'administration  
du Centre de services scolaire des Draveurs  
19 janvier 2026**

INITIALES DE LA SECRÉTAIRE GÉNÉRALE

INITIALES DE LA PRÉSIDENTE

CONSIDÉRANT la recommandation favorable effectuée auprès du comité de parents du Centre de services scolaire des Draveurs;

CONSIDÉRANT la consultation effectuée auprès de l'ensemble des conseils d'établissement;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité consultatif de gestion, du Service des ressources éducatives et de l'organisation scolaire et de la Direction générale;

IL EST RECOMMANDÉ par Micheline Marcotte-Boucher d'adopter le document intitulé « Planification de la répartition de la clientèle préscolaire, primaire et secondaire pour l'année scolaire 2026-2027 ».

Adopté à l'unanimité

**C561-0126 NON-RENGAGEMENT ET FIN DU LIEN D'EMPLOI**

CONSIDÉRANT que la directrice des ressources humaines a fait une enquête élaborée qui démontre que le membre du personnel a fait preuve de négligence grave à remplir ses devoirs et d'insubordination au sens de la clause 5-7.00 de l'entente locale intervenue entre le Centre de services scolaire des Draveurs et le syndicat de l'enseignement de l'Outaouais;

CONSIDÉRANT que l'enquête a permis d'établir que le membre du personnel s'est endormi à plus d'une reprise dans la salle de classe alors qu'il était responsable d'un groupe d'élèves du préscolaire 4 ans;

CONSIDÉRANT que l'enquête a permis d'établir que le membre du personnel s'est absenté à de multiples reprises et ce, sans aviser l'école au préalable;

CONSIDÉRANT que l'enquête a permis d'établir que le membre du personnel a cumulé de nombreux retards sans respecter la procédure mise en place pour aviser l'école, ce qui a représenté un important enjeu de sécurité pour les élèves du groupe;

CONSIDÉRANT que le dossier de relations de travail relate de nombreux événements qui ont mené à des lettres administratives et des mesures disciplinaires allant jusqu'à la suspension du membre du personnel pour les mêmes motifs traités lors de l'enquête;

CONSIDÉRANT la recommandation du Service des ressources humaines;

Il est proposé par Sara Duguay et résolu de ne pas procéder au rengagement et de mettre fin au lien d'emploi de la personne dont le numéro de matricule est 5213.

Adopté à l'unanimité

**Procès-verbal du conseil d'administration  
du Centre de services scolaire des Draveurs  
19 janvier 2026**

INITIALES DE LA SECRÉTAIRE GÉNÉRALE  
INITIALES DE LA PRÉSIDENTE

*KM*  
*MFJ*

**DATE, HEURE ET LIEU DE LA PROCHAINE SÉANCE**

La prochaine séance régulière est prévue le 23 février 2026 à 18 h 30.

**C562-0126 CLÔTURE DE LA SÉANCE**

IL EST PROPOSÉ par Anne-Marie Loiselle de mettre fin à la séance. Il est 18h35.

Adopté à l'unanimité



Karine Morissette  
Secrétaire générale



Marie-France Joannis  
Présidente