

Si vous désirez poser votre candidature, vous êtes prié d'envoyer ce document, le ou avant vendredi 2 octobre 2020, 16 h, à l'attention de : Monsieur Christian Laforest, directeur du Service du secrétariat général et des communications du Centre de services scolaire des Draveurs sise au 200, boul. Maloney Est, Gatineau (Québec) J8P 1K3 Télécopieur : 819 663-5372 - courriel : ssgc@csdraveurs.qc.ca.

MISE EN CANDIDATURE

Section 1 – Identification du candidat

Prénom

Nom

Adresse du domicile : n°

rue/avenue

app.

Municipalité

Code postal

Téléphone

Courriel

Section 2 – Identification du poste pour lequel la candidature est déposée

- ☐ Une personne ayant une expertise en matière de gouvernance, d'éthique, de gestion des risques ou de gestion des ressources humaines
- ☐ Une personne issue du milieu communautaire, sportif ou culturel
- ☐ Une personne ayant une expertise en matière financière ou comptable ou en gestion des ressources financières ou matérielles
- ☐ Une personne issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires
- ☐ Une personne âgée de 18 à 35 ans

This image shows a full page of blank white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a template for writing or drawing. There are no margins, text, or other markings on the page.

Section 4 – Attestation des qualités et conditions requises

Je, _____, atteste

- 1) posséder les qualités et conditions requises à l'article 143 de la Loi sur l'instruction publique et à l'article 12 de la Loi sur les élections scolaires.
- 2) ne pas être inéligible au sens des articles 21.3 et 21.4 de la Loi sur les élections scolaires, compte tenu des adaptations nécessaires.

Signature du candidat

Date

Section 5 – Signature

Je, _____ déclare soumettre ma candidature comme membre représentant de la communauté au sein du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Draveurs.

Signature du candidat

Date

Section 6 – Acceptation de la déclaration de candidature

Je, _____

- 3) déclare avoir reçu la présente déclaration de candidature le _____.
- 4) accepte la production de la présente déclaration de candidature puisqu'elle est complète.

Signature de la personne autorisée à accepter
la production d'une déclaration de candidature

Date