

## COMITÉ DE PARENTS

Compte rendu de la rencontre du Comité de parents du Centre de services scolaire des Draveurs, tenue le 16 mai 2022, à 19 h, à la Polyvalente du Versant, sous la direction de Catherine Martel.

### **Sont présents :**

Patricia Hébert, Virginie Ménard, Marianne Audet-Chapdelaine, Martin Lavigne, Anne-Marie Loiselle, Stéphanie Powers, Tania Léal-Desgagné, Karine Ann Ciura, Annie Goudreau, Alexandra Roy, Christine Denault, Patrick Danis, Moez Chatour, Stéphanie Groulx, Catherine Martel, Jessica Faubert, Christine Bastien, Mélissa Mineault, Mélanie Labonté, René Villeneuve, Maurice Gendreau, Stéphane Gosselin, Yan Guilbault.

### **Sont également présents :**

Manon Dufour, directrice générale du CSSD;  
Christian Laforest, directeur général adjoint et directeur du service du secrétariat général et des communications du CSSD.

### **Les écoles non représentées sont :**

De Touraine, des Cépages, des Trois-Saisons, du Cheval-Blanc, du Vallon, du Sommet, de la Source, Massé

### **1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum**

Madame Catherine Martel constate le quorum et procède à l'ouverture de l'assemblée à 19 h 03.

### **2. Adoption du projet de l'ordre du jour**

IL EST PROPOSÉ par madame Karine Ann Ciura et APPUYÉ par madame Stéphanie Powers d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### **3. Adoption du compte rendu de la rencontre du 11 avril 2022**

IL EST PROPOSÉ par madame Anne-Marie Loiselle et APPUYÉ par madame Virginie Ménard d'adopter le compte rendu de la réunion du 11 avril 2022 après correction des petites coquilles, et tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### **4. Suivis aux comptes rendus et mot de la présidence**

- Madame Catherine Martel mentionne que les représentants ont jusqu'au 13 juin pour faire parvenir à Annie Goudreau le nom du parent méritant bronze de la FCPQ désigné par leur CÉ.

#### **5. Mot de la direction générale du CSSD**

- Madame Manon Dufour fait d'abord mention que la révision des règles pour les frais au service de garde et les frais de dîneur n'est pas encore « à point ». Le CSSD sait jusqu'à présent que des frais X seront imposés, qu'il s'agira probablement d'une tarification à l'heure et que des modulations seront possibles.
- Concernant le renouvellement des contrats d'autobus scolaires, le CSSD a travaillé avec la STO afin de voir ce qu'il pouvait être possible de faire mais étant donné le territoire du CSSD, il n'est pas avantageux de conclure une entente avec la STO à l'heure actuelle.
- Le CSSD continue de travailler avec les transporteurs concernant un nouveau contrat mais pour le moment, les négociations sont difficiles, les transporteurs étant en négociation avec le gouvernement quant aux taux versés aux transporteurs. Jusqu'à ce qu'un nouveau contrat soit signé, l'ancien continue.
- Madame Dufour mentionne toutefois que si les choses ne changent pas au niveau du transport, le CSSD sera déficitaire et il faudra trouver des façons de couper ailleurs sans toutefois affecter les services aux élèves.
- À l'heure actuelle, plusieurs scénarios sont envisagés, notamment l'augmentation des distances de marche à 2,5 km pour le secondaire, à l'image du CSPO, ce qui permettrait d'économiser 970 000 \$ par année.
- Le transport par berline ainsi que le transport des jeunes en concentration coûtent très cher au CSSD et des scénarios sont envisagés à ce sujet.
- Madame Dufour poursuit en parlant de la levée des mesures sanitaires dans les écoles tout en maintenant les règles de base comme l'isolement en cas de résultat positif. Aucun changement concernant les ventilateurs dans les écoles; à l'heure actuelle, il n'est toujours pas permis d'envoyer l'air directement vers les jeunes.
- Madame Dufour souligne la fin de l'année qui approche et remercie les enseignants et le personnel scolaire, le taux de réussite des élèves a augmenté et c'était le but visé par le CSSD.
- Monsieur Maurice Gendreau propose qu'une motion de félicitation soit faite pour les directions d'école lors de la prochaine rencontre.

#### **6. Dépôt : plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2022-2025**

Monsieur Christian Laforest présente le plan triennal. Un retour de commentaires est demandé pour le 29 mai.

## **7. Consultation : Candidature pour protecteur de l'élève**

- Monsieur Christian Laforest présente brièvement le processus de plainte au CSSD ainsi que les attentes concernant l'adoption du projet de loi sur la réforme du protecteur de l'élève.
- Le protecteur de l'élève actuel ne désirant pas poursuivre son mandat pour une période d'une année, le CSSD a l'obligation légale de consulter le comité de parents quant au remplaçant souhaité.
- Monsieur Laforest poursuit avec la présentation du candidat unanimement choisi par les cinq CSS relevant du même protecteur de l'élève.
- Des parents expriment une inquiétude quant au choix soumis puisque le candidat est un ancien employé du CSSD, ayant occupé pendant de nombreuses années le poste de secrétaire général. Madame Dufour souligne que n'ayant eu aucun lien d'emploi avec les autres CSS décisionnaire, il demeure tout de même le meilleur choix dans les circonstances et que s'il y a apparence de conflit dans un dossier, le substitut de l'élève interviendra selon le processus actuel.
- Monsieur Laforest poursuit en indiquant aux parents que c'est le rôle du secrétariat général de s'assurer de l'indépendance du protecteur de l'élève et que ce processus est très rigoureux.
- Suite au départ de monsieur Laforest et de madame Dufour, des discussions ont lieu entre les parents quant à la candidature soumise.
- Une résolution officielle sera déposée et adoptée lors de la rencontre du comité de parents du mois de juin mais un vote indicatif est tout de même demandé afin d'avoir une idée de la direction à prendre dans la rédaction de la proposition de résolution.

Sur 22 personnes ayant droit de vote, 18 parents rejettent la candidature, trois la recommandent et une personne s'abstient.

## **8. Élections – District 4 et 5**

Madame Anne-Marie Loïselle, présidente d'élection, nous fait le rapport suivant :

Suite aux candidatures reçues au premier tour, sont élus par acclamation pour un mandat de 3 ans

- Monsieur Jérôme Maltais dans le district 4
- Madame Annie Goudreau dans le district 5

## **9. Calendrier des rencontres 2022-2023**

Madame Catherine Martel présente le projet de calendrier des réunions pour l'année scolaire à venir, sous réserve de modification si des élections ont lieu le 3 octobre.

Des discussions ont lieu quant au format des futures rencontres, soit en mode virtuel uniquement, en présence uniquement ou en mode hybride (combinaison de virtuel et de présentiel dans la même rencontre. Une alternance entre le mode virtuel et le mode en personne en fonction des saisons semble être le modèle préféré (virtuel pour décembre,

janvier et février, en personne pour les autres mois). Le vote sera tenu à la première rencontre de 2022-2023 pour que les parents affectés puissent choisir.

IL EST PROPOSÉ par madame Anne-Marie Loiselle et APPUYÉ monsieur Stéphane Gosselin d'adopter le calendrier tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

## 10. Rapport des comités

### 10.1 EHDAA

- Aucune rencontre n'a eu lieu.

### 11.2 Transport

- Monsieur Maurice Gendreau revient sur les propos mentionnés en début de rencontre par madame Dufour et ajoute que s'il n'y avait pas de hausse du coût de l'essence, le déficit serait quasi inexistant. Il ajoute également que les maternelles 4 ans s'ajoutent à la liste des élèves transportés et font augmenter les coûts du transport.

### 11.3 Fédération des comités de parents du Québec

- Madame Annie Goudreau mentionne que l'an prochain, la FCPQ offrira 20 connexions gratuites pour l'ensemble des webinaires de l'année à tous les comités de parents membres de la FCPQ. La programmation des webinaires n'est pas dévoilée pour 2022-2023.

### 12.4 Conseil d'administration

- Aucune rencontre publique n'a eu lieu, uniquement une séance de travail.

## 11. Écho des conseils d'établissement

- Il est fait mention des choralies (spectacle de chorales) par quelques parents, qui ont été de très beaux événements.
- École de la Rose-des-Vents : une levée de fonds a lieu actuellement pour une jeune fille faisant le défi tête rasée. Un événement a également eu lieu au sujet du transport actif et 69% des jeunes sont venus à l'école à pied ou à vélo.
- École de l'Escalade : une vente de garage aura lieu le 28 mai. Il est également fait mention d'un changement de photographe scolaire et retiendront les services de « La pomme verte » pour l'an prochain. Un retour sur la campagne de financement est faite, la participation a été moins grande que prévue avec un taux de 40% (vente de produits de l'érable) mais ils ont quand même eu un profit d'environ 10 000 \$.
- École de la Traversée : l'existence de médiateurs (enfants de 5<sup>ième</sup> et 6<sup>ième</sup> année) est soulignée; ceux-ci sont très appréciés dans la cour d'école en aidant à gérer certains problèmes et en venant en aide aux plus jeunes.

**12. Points divers**

- Aucun.

**13. Date de la prochaine rencontre**

La prochaine rencontre du Comité de parents aura lieu le 13 juin 2022 à 19 h.

**14. Levée de l'assemblée**

IL EST PROPOSÉ par monsieur Yan Guilbault et APPUYÉ par madame Mélanie Labonté que la séance soit levée à 21 h 01.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

Catherine Martel  
présidente

---

Annie Goudreau  
secrétaire