

## COMITÉ DE PARENTS

Compte rendu de la rencontre du Comité de parents du Centre de service scolaire des Draveurs, tenue le 15 mars 2021, à 19 h, par visioconférence via la plateforme Zoom, sous la direction de Catherine Martel.

### **Sont présents :**

Anne-Marie Loiselle, Annie Goudreau, Caroline Proulx, Catherine Martel, Charles Aurélien Priso Priso, Christine Denault, Cynthia Beaudoin, Evelyne Thibeault, Guillaume Vallée, Jérôme Maltais, Karine Ann Ciura, Kathleen Leblanc, Marie-Claude Ouellet, Marie-France Joannis, Martin Boisclair, Martin Latour, Martine Beaudoin, Mélanie Labonté, Nancy-Suzie Brazeau, Nathalie Veilleux, Patricia Hébert, Patrick Danis, René Villeneuve, Romain Vanhooren, Steeves Proteau, Stéphane Gosselin, Stéphanie Powers, Tania Léal-Desgagné, Valérie Dionne, Valérie Garneau, Valérie Lafrance, Vanessa Girard, Yan Guilbault

### **Sont également présents :**

Manon Dufour, directrice générale du CSSD;  
Christian Laforest, directeur général adjoint et directeur du Service du secrétariat général et des communications du CSSD;  
Guy Bélair, directeur du service des ressources informatiques, clientèle et transport du CSSD;

### **Les écoles non représentées sont :**

De l'Équipage, de la Traversée, Massé et Sainte-Élizabeth

### **1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum**

Madame Catherine Martel constate le quorum et procède à l'ouverture de l'assemblée à 19h00.

### **2. Adoption du projet de l'ordre du jour**

Madame Martel ajoute un point à l'ordre du jour, soit le dépôt pour consultation de la politique d'admission, qui devient le point 6.

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Romain Vanhooren et APPUYÉ par Monsieur Steeves Proteau Latour d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### **3. Adoption du compte rendu de la réunion du 18 janvier 2021**

IL EST PROPOSÉ par Madame Mélanie Labonté et APPUYÉ par Madame Tania Léal-Desgagné d'adopter le compte rendu de la réunion du 18 janvier 2021

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### **4. Suivis aux comptes rendus et mot de la présidence**

- Madame Catherine Martel informe les membres qu'il y a eu une formation le 16 février (reprise le 24 février) pour les présidents de CÉ et les directions sur la formation obligatoire pour les membres des CÉ et sur la relation présidence-direction. La formation aurait été plus bénéfique si elle avait eu lieu en septembre mais la COVID a créé des délais. Au cours de la rencontre, le ministère a mentionné que les dates de publication des capsules de formation obligatoire vont être ajoutées.
- Il y a eu une session d'information de la Fédération des Centres de service scolaire du Québec (FCSSQ) le 25 février pour les présidences de CA, présidences de CÉ et DG des CSS pour expliquer le rôle de la FCSSQ, donner des outils et aider la collaboration entre les 3 acteurs. La FCPQ a tenu une session de discussion suite à cet événement.
- Mme Martel indique que la rencontre du 15 février a été annulée suite à la réception d'information que la politique sur les contributions financières doit être élaborée par le comité de parents, La politique proposée sera présentée plus tard dans la rencontre d'aujourd'hui.

### **5. Mot de la direction générale du CSSD**

- Madame Dufour explique brièvement les raisons expliquant les annulations de transport scolaire de dernière minute le matin, en lien avec les règles sanitaires découlant de la Covid-19.
- Madame Dufour remercie également Madame Catherine Martel ainsi que le comité exécutif pour l'excellent travail effectué au niveau de la politique pour les frais chargés aux parents.

### **6. Dépôt pour consultation de la politique d'admission**

- Monsieur Guy Bélair présente les principales modifications qui ont été faites à la politique. Un retour du comité de parent est demandé lors de la prochaine réunion en avril.

### **7. Politique 56-05-01 « Contributions financières exigées des parents »**

- Suite aux modifications à la Loi sur l’instruction publique, le comité de parent a désormais la tâche d’élaborer et de rédiger la politique sur les contributions financières exigées des parents. Ainsi, Madame Catherine Martel présente la version révisée par le comité exécutif de la politique sur les contributions financières exigées aux parents.
- Plusieurs discussions s’ensuivent et le vote est demandé au point 7.5.2 (ratios au service des dineurs pour le préscolaire et le primaire)
  - IL EST PROPOSÉ par Madame Vanessa Girard et APPUYÉ par Madame Annie Goudreau que le ratio pour le service des dineurs au préscolaire et au primaire soit le suivant :  
Préscolaire 4 ans : 1:14  
Préscolaire 5 ans : 1:19  
Primaire : 1:20  
EHDAA : Selon le ratio de la classe spécialisée  
POUR : 23  
CONTRE : 1  
ABSTENTION : 1  
La proposition est ADOPTÉE À LA MAJORITÉ. Monsieur René Villeneuve enregistre sa dissidence.
- Plusieurs discussions ont également lieu concernant les frais de dîneur au secondaire et il est demandé d’ajouter que les frais chargés pour les programmes pédagogiques particuliers soient les mêmes que pour les élèves au régulier.
- Des éléments demeurent à vérifier / confirmer concernant des ajouts effectués dans la section sur le transport scolaire, notamment concernant des points ajoutés au 7.8.2.
- Madame Annie Goudreau demande que la proposition de politique soit soumise au vote.
  - IL EST PROPOSÉ par Madame Catherine Martel et APPUYÉ par Madame Vanessa Girard d’adopter la politique sur les frais chargés aux parents telle que modifiée.  
POUR : 21  
CONTRE : 1  
ABSTENTION : 2  
La proposition est ADOPTÉE À LA MAJORITÉ. Monsieur René Villeneuve enregistre sa dissidence.

## **8. Formation obligatoire pour les membres des conseils d’établissement**

- Madame Catherine Martel rappelle aux parents de ne pas oublier de suivre les formations.

## 9. Rapport des comités

### 9.1 *Conseil d'administration*

- Monsieur Maltais fait état de l'évolution des coûts de la nouvelle école de Chambord, des frais ayant été engendrés pour l'édifice Brébeuf;
- Une révision budgétaire a dû être effectuée suite à la pandémie, un déficit de 10.9 millions étant prévu. Toutefois, les choses peuvent encore changer.
- La répartition de la clientèle scolaire a été adoptée;
- Monsieur Maltais nous informe également qu'une modification a été faite à l'acte d'établissement de la nouvelle école « Édifice Bréboeuf ». Dorénavant, cette école s'appellera « École des Apprentis-Sages », nom qui sera ensuite celui de la nouvelle école à construire dans le secteur Chambord;
- Le CA aura eu la présentation de la répartition des ressources financières pour 2021-2020 ainsi que des recommandations du comité de répartition des ressources. Aussi, de nouvelles licences Microsoft seront également achetées;
- Suite à des problèmes de servitudes de conduites d'égoûts, de puisage d'eau et d'aqueduc, des documents ont été signés chez le notaire par le président du conseil d'administration afin de rectifier le tout;
- Finalement, les dommages causés à la Cour de l'école des Belles-Rives seront réparés par le constructeur;

### 9.2 *EHDAA*

- Madame Annie Goudreau mentionne que lors de la réunion du 8 février 2021, le comité a reçu de nombreuses présentations :
  - Présentation dossier CVI (climat violence et intimidation) par Karina Marcotte, psychoéducatrice. Parle des procédures en place en cas d'intimidation et du plan de lutte.
  - Présentation du projet douance dont on a entendu parlé au dernier CP par Monsieur Enright. La présentation est donnée par les deux responsables du projet, Marie-Andrée Marquis et Dayna Monette, qui sont conseillères pédagogiques au CSSD.
  - Présentation des services en psychoéducation au CSSD par Bianka Fauvelle et Anne-Marie Lavoie, psychoéducatrices.
- La prochaine réunion est le 12 avril.

### 9.3 *Transport*

- Il n'y a eu aucune rencontre. La prochaine est en mai.

#### 9.4 Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ)

- Madame Annie Goudreau informe les parents qu'une rencontre des présidents de CP a été tenue le 25 février au cours de laquelle une consultation « *rush* » allait être lancée dans les jours suivants, le ministère ne laissant jamais beaucoup de temps pour consulter les partenaires.
  - Elle enchaîne en parlant de cette consultation « *rush* » envoyée par courriel, qui s'adresse uniquement aux comités de parents et aux comités EHDAA. Elle rappelle aux parents qu'ils ne sont pas obligés d'y répondre s'il ne se sentent pas à l'aise, les questions étant assez pointue.
  - Madame Goudreau mentionne également qu'une consultation plus générale a été envoyée pouvant être distribuée à tous les parents.
  - Madame Annie Goudreau rappelle la tenue du forum EHDAA ouvert à tous qui aura lieu en avant-midi ainsi que la tenue prochaine du congrès de la FCPQ qui aura lieu de façon virtuelle.
  - Il est convenu qu'un sondage « google doc » sera envoyé aux parents afin de sonder l'intérêt pour la participation au congrès.
  - Concernant le prix reconnaissance de la FCPQ, Madame Goudreau souligne qu'une proposition a été faite et demande à ce que celle-ci soit adoptée formellement par le comité.
    - IL EST PROPOSÉ par Monsieur Jérôme Maltais et APPUYÉ par Monsieur René Villeneuve de soumettre la candidature des parents membre de l'OPP de l'école de l'Escalade à titre de récipiendaires du prix reconnaissance de la FCPQ 2020-2021.
- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
- Madame Goudreau rappelle finalement l'existence de la plateforme parents.quebec, lancée en collaboration avec l'association des comités de parents anglophone, ainsi que les 6 formations à venir d'ici la fin de l'année.

#### 10. Écho des conseils d'établissement

- Aucun.

#### 11. Points divers:

- Aucun.

Comité de parents

Centre de services scolaire des Draveurs

**12. Date de la prochaine rencontre :**

La prochaine rencontre du Comité de parents aura lieu le 19 avril 2021 à 19 h.

**13. Levée de l'assemblée**

IL EST PROPOSÉ par Madame Anne-Marie Loiselle et APPUYÉ par Monsieur Patrick Danis que la séance soit levée à 21h07.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

Catherine Martel  
présidente

---

Annie Goudreau  
Secrétaire