

## COMITÉ DE PARENTS

Compte rendu de la rencontre du comité de parents du Centre de services scolaire des Draveurs, tenue le 3 novembre 2025 à 19 h, au Centre de services scolaire des Draveurs ainsi qu'en virtuel sur Teams, sous la direction de René Villeneuve.

**Sont présents :** René Villeneuve, Roxanne Levac-Rivest, Karine Galipeau, Dave Lemieux, Stéphane Gosselin, Gracia Bolduc, Jean-Michel Paquet, Marie-Andrée Deschamps, Frédérique Major, André Rioux, Chloé Le Quéré, Megan Shea, Amelia Gingras, Imen Arfoui, Catherine Ouellet, Chantal Laroque, Patrick Danis, Frédéric Pierre, Marie-Claire Groulx, Idris Nour Elmi, Jacky Celaure, Justin Harris, Martine Charles, Philippe Perrier, Sébastien Trahan, Stéphanie Leclair, Suzie Teixeira, Elisabeth Towner, Guillaume Vallée, Maurice Gendreau.

**Sont également présents :**

Christian Laforest, directeur général adjoint du CSSD;

André Raymond, directeur du service des ressources éducatives du CSSD;

Karine Morissette, secrétaire générale et directrice du secrétariat générale et des communications

Anne-Marie Loiselle, Membre parent conseil d'administration

**Les écoles non représentées sont :** de l'Envolée, de la Traversée, des Belles-Rives, du Vallon, l'Équipage, Le Tremplin, Massé,

### 1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

Monsieur René Villeneuve souhaite la bienvenue aux membres, constate le quorum et procède à l'ouverture de l'assemblée à 19h04.

### 2. Adoption du projet de l'ordre du jour

Monsieur Villeneuve propose d'interchanger les points 6 et 7 et de retirer le point 8 – États financier au 30 juin 2025. Les points qui suivent ces modifications seront ajustés en conséquence.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Dave Lemieux et APPUYÉ par monsieur Stéphane Gosselin d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

### 3. Adoption du compte rendu du 12 mai 2025

Quelques coquilles sont soulignées et seront corrigées avant le dépôt du compte-rendu.

IL EST PROPOSÉ par madame Chloé Le Quéré et APPUYÉ par monsieur Sébastien Trahan d'adopter le compte rendu tel que proposé, une fois les coquilles corrigées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

#### **4. Suivi au compte-rendu**

- Aucun suivi

#### **5. Mot de la Directrice générale**

Monsieur Laforest répond aux questionnements des parents à propos de la gestion des retards dans le transport scolaire, qui est souvent due à de nouveaux chauffeurs ou à des ajustements de parcours. Il indique que les écoles connaissent bien la procédure de signalement des problèmes de transport, qu'il est facile de communiquer avec elles en cas d'urgence et qu'il y a aussi un numéro d'urgence et des services de garde disponibles même après la fermeture de l'école. Dans tous les cas, les parents peuvent contacter l'école pour obtenir des informations au sujet des autobus.

Concernant le service de garde, la direction générale indique qu'elle assurera un suivi concernant la possibilité de les rejoindre tôt le matin.

Concernant le budget 2025, il a été adopté par le conseil d'administration. Malgré les annonces médiatiques, le budget est lié aux dépenses réelles et une flexibilité de 3 millions de dollars est disponibles pour les écoles.

#### **6. Consultation – Calendriers scolaires**

Monsieur André Raymond présente les calendriers scolaires qui sont en consultation auprès du comité de parents ainsi que la liste des critères à respecter, notamment le respect du régime pédagogique et du nombre de jours de présence des élèves. Il indique également que le 5 octobre 2026 doit obligatoirement être une journée pédagogique, considérant les élections provinciales prévues.

Le retour de consultation est demandé au plus tard le 29 novembre 2025.

#### **7. Dépôt de la régie interne pour adoption**

IL EST PROPOSÉ par monsieur Maurice Gendreau et APPUYÉ par monsieur Sébastien Trahan que ce point soit reporté à la prochaine rencontre.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

#### **8. Prévisions budgétaires 2025-2026**

Monsieur Villeneuve explique l'utilité du budget du comité de parents.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Maurice Gendreau et APPUYÉ par monsieur Stéphane Gosselin que l'adoption des prévisions budgétaires soit reporté à la prochaine rencontre.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

#### **9. Rapport des comités**

**a. EHDA**

- Aucune rencontre.

**b. Transport**

- Aucune rencontre.

**c. Fédération des comités de parents du Québec**

- Aucune rencontre, une séance virtuelle est prévue ce jeudi et un conseil général en présence à Québec le 29 novembre.

**d. Conseil d'administration**

- Monsieur Villeneuve fait un compte rendu exhaustif des récentes rencontres du conseil d'administration, dont le détail peut être consulté dans les procès-verbaux du CA disponible sur le site web du CSSD.
  - Présentation des résultats du CSSD au niveau de la performance académique, prévision au niveau de la répartition des élèves pour les 5 prochaines années
  - Présentation de la transition des écoles secondaires vers des écoles de quartier
  - Présentation des états financiers

**10. Écho des conseils d'établissement**

École de l'Escalade : La danse de l'Halloween a connu beaucoup de succès, un marché festif est prévu le 29 novembre, il reste 20 tables sur 60.

École de la Montée : Il y a eu une soirée cinéma extérieur et une soirée jeu qui ont toutes deux connues beaucoup de succès.

École de la Rose-des-Vents : Le 11 novembre, 2 parents militaires feront le tour des classes pour parler avec les élèves.

**11. Points divers**

Aucun.

**12. Date de la prochaine rencontre : 8 décembre 2025**

**13. Levée de l'assemblée**

IL EST PROPOSÉ par monsieur Stéphane Gosselin et APPUYÉ par madame Chloé Le Quéré que la séance soit levée à 20 h 18.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

*(s) René Villeneuve*

---

René Villeneuve  
Vice-Président

*(s) Anne-Marie Loiselle*

---

Anne-Marie Loiselle  
Secrétaire