RECUEIL DE GESTION	POLITIQUE
Commission scolaire des Draveurs *Découvrir, grandir, devenir*	**SECTEUR** **Ressources matérielles**
SUJET	**PRÊT D'ÉQUIPEMENT AUX EMPLOYÉS**
IDENTIFICATION	**CODE: 57-11-01** — **PAGE : 1 de 2**

RÉSOLUTION NO :	AMENDEMENT NO :	DATE	SIGNATURE
C113-9002	C111-0001	1994-06-23	Original signé par Christine Émond Lapointe

01) RÉFÉRENCE

Aucune.

02) OBJECTIF

Permettre aux employés d'emprunter, à certaines conditions, des équipements, propriété de la commission scolaire.

03) DISPOSITIONS GÉNÉRALES

La commission scolaire permet le prêt d'équipement à ses employés lorsque l'utilisation est reliée au travail de l'employé et autorisée par la direction de l'unité administrative.

04) CONDITIONS D'APPLICATION

1- L'emprunteur s'engage à n'utiliser l'équipement que pour les fins spécifiées ci-haut et à ne pas le prêter à des tiers.

2- L'emprunteur doit l'assurer contre le feu, le vol et tout autre genre de perte.

3- L'emprunteur s'engage à prendre les précautions d'usage afin que l'équipement ne subisse pas de dommage. S'il est endommagé, le coût des réparations est à la charge de l'emprunteur.

4- Le prêt est consigné sur un formulaire signé par l'emprunteur et la direction de l'unité administrative, sur lequel apparaissent le motif, la durée du prêt ainsi que les responsabilités de l'emprunteur.

Commission scolaire des Draveurs

Découvrir, grandir, devenir

(Réf. : 57-11-01)

NOM DE L'UNITÉ : _____

PRÊT D'ÉQUIPEMENT

_____ est autorisé(e) à emprunter l'équipement mentionné ci-dessous en date du _____ Jusqu'au _____ _____

à _____ hre(s) et en accepte la responsabilité conformément aux conditions d'applications de la politique de prêt d'équipement de la C.S.D. dont il reconnaît avoir pris connaissance.

DESCRIPTION	# SÉRIE
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

_____ _____

Signature de l'emprunteur **Signature de la direction**

Je soussigné(e), certifie que le matériel décrit ci-dessus a été rapporté, en bon état, le _____.

Signature de la direction

_____