



## Agente ou agent de bureau, classe I Concours : S-2025-530 E

Service des ressources humaines – Remplacement temporaire moins d'un an (35 h)  
Horaire : lundi au vendredi de 8 h à 16 h

### Pourquoi choisir notre équipe?

Joins une équipe passionnée qui fait vraiment la différence pour ses élèves. Ici, entraide, croissance, équilibre travail-vie personnelle et multiples défis et projets t'attendent!

### Un avant-goût de ce qu'on t'offre:

- Salaire entre 24,99 \$ et 27,95 \$;
- 20 jours de vacances annuelles et congé pour la période des fêtes;
- 17 congés fériés par année;
- Assurances collectives et télémédecine accessible pour toi et ta famille 24/7;
- Équipe multidisciplinaire pour collaborer et échanger tes idées;
- Programme d'aide aux employé.es pour ton bien-être;
- Régime de retraite avantageux;
- Formations continues pour soutenir ton évolution professionnelle;
- Rabais corporatifs variés (loisirs, restaurants, bien-être).

Pour plus de détail, consultez le plan de classification de ce corps d'emploi [ici](#).

### Tu te démarques par:

- Titulaire d'un diplôme d'études professionnelles dans une spécialité appropriée à la classe d'emplois ou un diplôme de 5e secondaire ou une équivalence reconnue et avoir une (1) année d'expérience pertinente;
- Réussite du test de français SEL ou CEFRANC ou TECFÉE;
- Excellente connaissance des logiciels de la suite Office (des examens pourraient être administrés).

### Ton rôle au quotidien:

- Gérer de façon rigoureuse et autonome les dossiers liés à la santé, au mieux-être, à l'absentéisme et aux invalidités, en respectant les lois et conventions collectives;
- Assurer le traitement administratif des dossiers (paie, données, rapports) et planifier les échéanciers de son secteur;
- Soutenir et accompagner les employés, notamment pour le retour au travail, l'absentéisme, IVAC et SAAQ;
- Responsable de la production des relevés d'emploi auprès de Service Canada;
- Offrir un service à la clientèle humain et professionnel, agir comme personne-ressource et accomplir toute autre tâche connexe au besoin.

### Ça t'intéresse?

Seul ton CV est requis pour postuler. Diplôme, relevé de notes, antécédents et références seront demandés plus tard, si ta candidature est retenue.

Date d'ouverture du concours :

Du 22 janvier 2026 au 29 janvier 2026 à 15 h

On t'attend!